ZARZĄDZENIE Nr 140/2026
BURMISTRZA ZŁOCIEŃCA
z dnia 26 sierpnia 2026 r.

w sprawie powołania komisji ds. budżetu obywatelskiego w celu przeprowadzenia procedury tworzenia budżetu obywatelskiego Gminy Złocieniec na 2027 rok.

Na podstawie §4 ust. 1 Regulaminu budżetu obywatelskiego gminy Złocieniec, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XVI/180/2025 Rady Miejskiej w Złocieńcu z dnia 22 lipca 2025 r. w sprawie budżetu obywatelskiego gminy Złocieniec (Dz. Urzędowy Woj. Zachodniopomorskiego z 2025 r. poz. 3368), zarządza się, co następuje:

§1. 1. Powołuje się komisję ds. budżetu obywatelskiego w celu przeprowadzenia procedury tworzenia budżetu obywatelskiego Gminy Złocieniec na 2027 rok, zwaną dalej „komisją", w następującym składzie:

1) Jacek Szadzewicz – przewodniczący komisji,
2) Jacek Brzozowski – członek komisji,
3) Jacek Zbierajewski– członek komisji,
4) Magdalena Jóźwiak – członek komisji,
5) Agnieszka Wiczk – członek komisji,
6) Sebastian Kuropatnicki - członek komisji,
7) Paweł Kajtaniak – członek komisji,
8) Damian Świercz – członek komisji,
9) Robert Stanek– członek komisji,
10) Danuta Rybarczyk – członek komisji,
11) Kamila Waszczyk – członek komisji.

2. Zadania komisji, zasady i tryb jej pracy określono w Regulaminie pracy komisji ds. budżetu obywatelskiego w celu przeprowadzenia procedury tworzenia budżetu obywatelskiego Gminy Złocieniec na 2027 rok, który stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ ZŁOCIEŃCA

Małgorzata Głodek

Załącznik
do zarządzenia Nr 140/2026
Burmistrza Złocieńca
z dnia 26 sierpnia 2026 r.

Regulamin pracy komisji ds. budżetu obywatelskiego w celu przeprowadzenia procedury tworzenia budżetu obywatelskiego Gminy Złocieniec na 2027 rok

§1. Do zadań komisji ds. budżetu obywatelskiego w celu przeprowadzenia procedury tworzenia budżetu obywatelskiego Gminy Złocieniec na 2027 rok, zwanej dalej „komisją", należy w szczególności:

1) przeprowadzenie oceny prawidłowości i możliwości realizacji zgłoszonych propozycji projektów, tj. oceny formalnej i merytorycznej oraz oceny możliwości realizacji zaproponowanych projektów zgodnie z kryteriami i warunkami określonymi w § 1 ust. 2, § 2 ust. 1 i 2 oraz § 4 ust. 2 i 3 w Regulaminie budżetu obywatelskiego gminy Złocieniec, stanowiącym załącznik do uchwały Nr XVI/180/2025 Rady Miejskiej w Złocieńcu z dnia 22 lipca 2025 r. w sprawie budżetu obywatelskiego gminy Złocieniec,
2) przedłożenie Burmistrzowi Złocieńca wyników oceny, o której mowa w pkt 1, wraz z wnioskami dotyczącymi prawidłowości złożenia zgłoszeń oraz możliwości realizacji zgłoszonych projektów z ich szacunkową wyceną i proponowanym terminem realizacji,
3) przekazanie Burmistrzowi Złocieńca informacji zawierającej wyjaśnienie powodów oceny zgłoszeń, które nie spełniają warunków formalnych oraz projektów, które w ocenie komisji są niemożliwe do realizacji albo są niezgodne z przepisami prawa,
4) dokonanie, po zakończeniu głosowania, przeliczenia oddanych głosów na projekty zakwalifikowane do głosowania w ramach procedury budżetu obywatelskiego oraz ustalenia wyników głosowania i wskazania wybranych do realizacji projektów w ramach budżetu obywatelskiego.

§2. 1. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący.
2. Komisja podejmuje prace, gdy w jej posiedzeniu bierze udział minimum 3/5 członków komisji.
3. Posiedzenia, na którym odbywa się otwarcie zgłoszeń, ocena formalna i merytoryczna oraz ocena możliwości realizacji zaproponowanych projektów, odbywają się na posiedzeniach zamkniętych.

§3. 1. W przypadku niejasności dotyczących treści zgłoszenia projektu, komisja może zwrócić się do wnioskodawcy o dodatkowe informacje i wyjaśnienia. Wnioskodawca we wskazanym terminie ma prawo uzupełnić zgłoszenie projektu i złożenia wyjaśnień i informacji.
2. Uzupełnienie zgłoszenia, którego wnioskodawca nie dostarczy w terminie określonym w ust. 1 czy brak informacji lub wyjaśnień pozwalających dokonać analizę techniczno-finansową powoduje, że zgłoszenie nie podlega dalszemu procedowaniu przez komisję, o czym informuje się wnioskodawcę.

§4. 1. Komisja podejmuje decyzje w drodze jawnego głosowania.
2. O wyniku głosowania decyduje zwykła większość głosów, a w przypadku równej liczby głosów „za" i „przeciw", decyduje głos przewodniczącego komisji.

§5. 1. Z przebiegu posiedzenia komisji sporządza się protokół, który powinien zawierać co najmniej:

1) oznaczenie miejsca i czasu posiedzenia,
2) imiona i nazwiska członków komisji ze wskazaniem ich obecności na posiedzeniu,
3) wykaz ocenianych i analizowanych zgłoszonych projektów,

4) wskazanie zgłoszeń projektów odpowiadających warunkom formalnym określonym w uchwale Nr XVI/180/2025 Rady Miejskiej w Złocieńcu z dnia 22 lipca 2025 r. w sprawie budżetu obywatelskiego gminy Złocieniec oraz możliwych do wykonania z ich szacunkową wyceną i możliwym terminem realizacji,
5) wskazanie zgłoszeń projektów nie odpowiadających warunkom formalnym określonym w uchwale Nr XVI/180/2025 Rady Miejskiej w Złocieńcu z dnia 22 lipca 2025 r. w sprawie budżetu obywatelskiego gminy Złocieniec oraz niemożliwych do realizacji albo niezgodnych z przepisami z podaniem powodów ich negatywnej oceny i kwalifikacji,
6) podpisy przewodniczącego komisji i protokolanta.

2. Po przeprowadzeniu postępowania oceniającego komisja przedkłada Burmistrzowi Złocieńca wyniki oceny i analizy wraz z wnioskami dotyczącymi prawidłowości złożenia projektów oraz ich wykonalności z szacunkową wyceną i możliwym terminem realizacji. W przypadku zgłoszeń, które w ocenie komisji są niemożliwe do realizacji albo są niezgodne 5z przepisami, albo zostały nieprawidłowo złożone, komisja dołącza wyjaśnienie powodów takiej oceny.

§6. 1. Niezwłocznie po zakończeniu głosowania na projekty zakwalifikowane do głosowania w ramach procedury budżetu obywatelskiego i po przeliczeniu oddanych głosów komisja sporządza protokół zawierający:
1) kwotę środków budżetu obywatelskiego do ujęcia w uchwale budżetowej na 2027 rok,
2) liczbę oddanych głosów, w tym ważnych i nieważnych,
3) liczbę głosów ważnych oddanych na poszczególne projekty,
4) listę projektów zakwalifikowanych do realizacji wraz z szacunkową wyceną kosztów ich realizacji.

2. Po przekazaniu Burmistrzowi Złocieńca protokołu, o którym mowa w ust. 1, komisja ulega rozwiązaniu.