ZARZĄDZENIE NR 139/2026
BURMISTRZA ZŁOCIEŃCA
z dnia 26 sierpnia 2026 r.

w sprawie wzoru formularza zgłoszenia projektu do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego, wzoru formularza listy mieszkańców popierających zgłoszenie projektu, ustalenia sposobu i miejsca udostępniania formularzy zgłoszenia i listy poparcia oraz harmonogramu procedury tworzenia budżetu obywatelskiego, w tym terminów rozpoczęcia składania wypełnionych zgłoszeń, głosowania i ogłoszenia wyników głosowania w ramach realizacji budżetu obywatelskiego Gminy Złocieniec na 2027 rok

Na podstawie §3 ust. 1 Regulaminu budżetu obywatelskiego gminy Złocieniec, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XVI/180/2025 Rady Miejskiej w Złocieńcu z dnia 22 lipca 2025 r. w sprawie budżetu obywatelskiego gminy Złocieniec (Dz. Urzędowy Woj. Zachodniopomorskiego z 2025 r. poz. 3368), zarządza się, co następuje:

§1. Określa się wzór formularza zgłoszenia projektu do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego Gminy Złocieniec na 2027 rok, który stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2. Określa się wzór formularza listy mieszkańców popierających zgłoszenie projektu do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego Gminy Złocieniec na 2027 rok, który stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§3. 1. Formularze, o których mowa w §1 i 2, są dostępne do pobrania w wersji elektronicznej z gminnej strony internetowej lub z internetowej platformy do zarządzania budżetem obywatelskim Gminy Złocieniec oraz w wersji papierowej w Urzędzie Miejskim w Złocieńcu (w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Złocieńcu przy ul. Stary Rynek 3 lub w Centrum Informacji Turystycznej przy ul. Stary Rynek 6 w Złocieńcu).

2. Wypełniony i podpisany przez wnioskodawcę formularz zgłoszenia wraz z listą mieszkańców popierających zgłoszenie wraz z załącznikami przekazuje się w oryginale w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Złocieńcu przy ul. Stary Rynek 3.

3. Zgłoszenia, o których mowa w ust. 2, przyjmowane są w wyznaczonym przez Burmistrza Złocieńca okresie zgłaszania propozycji projektów, określonym w harmonogramie wdrożenia i realizacji budżetu obywatelskiego Gminy Złocieniec na 2027 rok.

§4. Ustala się harmonogram wdrożenia i realizacji budżetu obywatelskiego Gminy Złocieniec na 2027 rok, który stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ ZŁOCIEŃCA

Małgorzata Głodek

Załącznik Nr 1
do zarządzenia Nr 139/2026
Burmistrza Złocieńca
z dnia 26 sierpnia 2026 r.

Wzór formularza zgłoszenia projektu do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego Gminy Złocieniec na 2027 rok

ZGŁOSZENIE PROJEKTU DO REALIZACJI
W RAMACH BUDŻETU OBYWATELSKIEGO GMINY ZŁOCIENIEC na 2027 ROK
(Uwaga: każda część zgłoszenia w pkt 1-5 może być dowolnie rozszerzona na potrzeby treści zgłoszenia)

1. **WNIOSKODAWCA**:
   1) Imię i nazwisko .....
   2) Adres zamieszkania: .....
   .....
   3) Adres do kontaktu (jeśli jest inny niż w pkt. 1.2): ….....
   ….....
   4) Nr telefonu/adres e-mail do kontaktu: ….....
   ….....

2. **DEKLARACJA Wnioskodawcy do jakiej puli środków zgłasza projekt** (należy wskazać jedną pulę):
   ☐ **-** pula środków z przeznaczeniem na realizację zadań **w części miejskiej** Gminy Złocieniec
   ☐ **-** pula środków z przeznaczeniem na realizację zadań **w części wiejskiej** Gminy Złocieniec

3. **NAZWA PROJEKTU** (*należy wpisać pełny tytuł zadania, który powinien być sformułowany tak, aby jednoznacznie określał faktyczne zadanie, które ma być realizowane w ramach budżetu obywatelskiego gminy Złocieniec na 2027 rok. Tę część zaleca się wypełnić czytelnie wielkimi literami. Podany tytuł zadania będzie obowiązywał na liście do głosowania)*:

.....
.....
.....

4. **OPIS PROJEKTU**:
   1) LOKALIZACJA PROJEKTU (*należy określić obszar gminy – część miejska lub część wiejska, na którym realizowane będzie zadanie, w szczególności podając dane umożliwiające przestrzenną lokalizację zadania tj. nazwa miejscowości, ulicy/numer, a jeśli to możliwe- numer/-y działki/działek, przy czym lokalizacja projektu musi być na nieruchomościach będących w posiadaniu Gminy Złocieniec w momencie składania zgłoszenia):*

.....
.....
.....

   2) CEL i WSKAZANIE ZADANIA WŁASNEGO GMINY ZŁOCIENIEC, KTÓRE MA BYĆ ZREALIZOWANE W RAMACH PROJEKTU:

a) *jaki jest cel realizacji zadania:*
.....
.....
.....

b) jakiego problemu dotyczy i jakie rozwiązania proponuje projekt (tzn. uzasadnienie, dlaczego zadanie powinno być zrealizowane i w jaki sposób jego realizacja wpłynie na życie mieszkańców):
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

c) wskazanie właściwego zadania własnego gminy, zgodnie z art. 7 ustawy o samorządzie gminnym lub innymi ustawami, oraz zgodność projektu z dokumentami strategicznymi i planami inwestycyjnymi Gminy Złocieniec):

……
……
……
……

3) OPIS PROJEKTU:

a) na czym polega projekt tj. inwestycja/przedsięwzięcie ze wskazaniem zadań i działań w projekcie tzn. co dokładnie ma zostać wykonane/przeprowadzone oraz jakie główne działania związane są z realizacją projektu:

……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……
……

b) wskazanie czy realizacja zadania wymaga, na podstawie odpowiednich przepisów prawnych, zezwoleń, pozwoleń czy opiniowania ze strony właściwych organów lub instytucji:

……
……
……
……
……

c) czy realizacja projektu wymaga współpracy instytucjonalnej podmiotów zewnętrznych i czy jest ich wyraźna, pisemna gotowość do współpracy (załącznik w formie oświadczenia):

……
……
……
……
……

d) czy projekt uwzględnia, o ile jest to możliwe, uniwersalne projektowanie, o którym mowa z art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

……
……
……
……
……

e) w jaki sposób rezultaty projektu będą ogólnodostępne dla mieszkańców:

……
……
……
……
……

4) PRZEWIDYWANY OKRES I TERMIN REALIZACJI *(rozpoczęcie nie wcześniej niż od 01.01.2027 r., zakończenie nie później niż do 31.12.2027 r.*)

……
……

5. KALKULACJA PRZEWIDYWANYCH KOSZTÓW REALIZACJI PROJEKTU

Kosztorys projektu:

Lp.	Rodzaj kosztów (np. zakup materiałów, zakup usług z uszczegółowieniem pozycji kosztorysowych) z podziałem na zadania i działania	Koszt całkowity brutto w zł	Sposób kalkulacji (opis wyliczenia z podaniem szacowanych ilości materiałów/usług i cen jednostkowych brutto)
1	2	3	4
x	**Razem koszt całkowity brutto w zł**		x

ZAŁĄCZNIKI:

1) Lista mieszkańców popierających zgłoszenie — stron …..... (obowiązkowa),

2) Mapa lokalizacji projektu – potwierdzona przez pracownika Referatu gospodarki nieruchomościami i urbanistyki Urzędu Miejskiego w Złocieńcu, do kogo należy wskazana działka, przy czym projekt musi być zlokalizowany na nieruchomościach będących w posiadaniu Gminy Złocieniec w momencie składania zgłoszenia (obowiązkowy),

3) Inne załączniki, ważne dla zgłaszanego projektu (nieobowiązkowe):

….....
.....
.....
.....
….....

Klauzula informacyjna:

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO" informuję, że:

1) Administratorem danych osobowych jest Gmina Złocieniec reprezentowana przez Burmistrza Złocieńca, z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Złocieńcu ul. Stary Rynek 3, 78-520 Złocieniec, tel.: 510817700, adres e-mail: um.burmistrz@zlocieniec.pl

2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.

3) Państwa dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych w ramach budżetu obywatelskiego na dany rok budżetowy, w związku ze zgłoszeniem projektu w ramach ww. budżetu, tj. gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO) w związku z art. 5a ust. 3 i nast. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662 ze zm.)

4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3 z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisach archiwalnych.

5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:

a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;

b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;

c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

d) prawo do usunięcia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO;

e) prawo do wniesienia sprzeciwu, jako przysługujące w sytuacji, w której podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. e) RODO (vide: art. 21 ust. 1 RODO).

f) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);

8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.

9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych a także m.in. usługodawcom wykonującym usługi serwisu systemów informatycznych lub doradztwa prawnego, jak również podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

….....
(data, podpis Wnioskodawcy)

Załącznik Nr 2
do zarządzenia Nr 139/2026
Burmistrza Złocieńca
z dnia 26 sierpnia 2026 r.

Wzór formularza
listy mieszkańców popierających zgłoszenie projektu do realizacji w ramach budżetu obywatelskiego Gminy Złocieniec na 2027 rok

LISTA MIESZKAŃCÓW POPIERAJĄCYCH ZGŁOSZENIE PROJEKTU DO REALIZACJI W RAMACH BUDŻETU OBYWATELSKIEGO GMINY ZŁOCIENIEC na 2027 rok

(dla ważności zgłoszenia projektu wymagane jest pisemne poparcie co najmniej:
- 10 osób w przypadku zgłaszania projektów na realizację zadań w części miejskiej Gminy Złocieniec
- 2 osoby w przypadku zgłaszania projektów na realizację zadań w części wiejskiej Gminy Złocieniec)

1. NAZWA PROJEKTU (zgodna z ust. 3 zgłoszenia):

KLAUZULA INFORMACYJNA:

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO" informuję, że:

1) Administratorem danych osobowych jest Gmina Złocieniec reprezentowana przez Burmistrza Złocieńca, z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Złocieńcu ul. Stary Rynek 3, 78-520 Złocieniec, tel.: 510817700, adres e-mail: um.burmistrz@zlocieniec.pl

2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.

3) Państwa dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia konsultacji społecznych w ramach budżetu obywatelskiego na dany rok budżetowy, w związku ze zgłoszeniem projektu w ramach ww. budżetu, tj. gdyż jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO) w związku z art. 5a ust. 3 i nast. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662 ze zm.)

4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3 z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisach archiwalnych.

5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.

6) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
d) prawo do usunięcia danych w przypadkach określonych w przepisach RODO;
e) prawo do wniesienia sprzeciwu, jako przysługujące w sytuacji, w której podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. e) RODO (vide: art. 21 ust. 1 RODO).
f) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);

8) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.

9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych a także m.in. usługodawcom wykonującym usługi serwisu systemów informatycznych lub doradztwa prawnego, jak również podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

…….
(data, podpis Wnioskodawcy)

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania: miejscowość, ulica, nr domu/mieszkania	Własnoręczny podpis lub podpis rodzica, lub opiekuna prawnego
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Załącznik Nr 3
do zarządzenia Nr 139/2026
Burmistrza Złocieńca
z dnia 26 sierpnia 2026 r.

Harmonogram wdrożenia i realizacji budżetu obywatelskiego Gminy Złocieniec na 2027 rok

Lp.	Data/ Termin	Działanie	Wykonawca
1	**do 31.08.2026**	Ogłoszenie o rozpoczęciu zgłaszania projektów do budżetu obywatelskiego gminy Złocieniec na 2027 r. przez mieszkańców	Burmistrz Złocieńca, Sekretarz Gminy Złocieniec, Referat rozwoju gospodarczego i promocji UM w Złocieńcu, Referat spraw społecznych i zdrowia UM w Złocieńcu
2	**od 01.09.2026 do 31.12.2026**	Akcja promocyjna i informacyjna dotycząca budżetu obywatelskiego na 2027 rok	Referat rozwoju gospodarczego i promocji UM w Złocieńcu, Referat spraw społecznych i zdrowia UM w Złocieńcu
3	**od 01.09.2026 do 30.09.2026**	Okres składania zgłoszeń projektów do budżetu obywatelskiego gminy Złocieniec na 2027 r. przez mieszkańców	Sekretariat UM w Złocieńcu (Złocieniec, ul. St. Rynek 3, I piętro, pok. nr 14)
4	**od 01.10.2026 do 30.10.2026**	Weryfikacja formalna złożonych zgłoszeń projektów. Dokonanie analizy techniczno-finansowej i oceny możliwości realizacji złożonych projektów przez komisję ds. budżetu obywatelskiego z pomocą merytoryczną wskazanych przez komisję odpowiednich komórek i gminnych jednostek organizacyjnych. W przypadku niejasności dotyczących treści zgłoszenia projektu komisja może zwrócić się do wnioskodawcy o dodatkowe informacje i wyjaśnienia. Wnioskodawca w terminie 3 dni ma prawo uzupełnić zgłoszenie projektu i złożenia żądanych wyjaśnień i informacji. Zawiadomienie wnioskodawców o wynikach oceny oraz wnioskach dotyczących prawidłowości złożenia zgłoszeń oraz możliwości realizacji zgłoszonych projektów z ich szacunkową wyceną i proponowanym terminem realizacji z jednoczesnym powiadomieniem o prawie do odwołania przez wnioskodawców, których projekty w ocenie komisji są niemożliwe do realizacji albo są niezgodne z prawem	Komisja ds. budżetu obywatelskiego Komisja ds. budżetu obywatelskiego i wskazane komórki organizacyjne UM w Złocieńcu lub gminne jednostki organizacyjne Gminy Złocieniec Komisja ds. budżetu obywatelskiego
5	**do 13.11.2026**	Zatwierdzenie wyników analiz i ocen przez Burmistrza Złocieńca oraz rozpatrzenie ew. odwołań. Ogłoszenie listy zakwalifikowanych projektów do głosowania przez mieszkańców wraz z ich kosztem szacunkowym, poprzez umieszczenie listy na gminnej stronie internetowej, na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Złocieńcu i w sołectwach oraz udostępnienie jej do wglądu w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Złocieńcu ul. Stary Rynek 3. Zarządzenie głosowania na projekty zakwalifikowane do budżetu obywatelskiego zawierające ustalenie daty rozpoczęcia i zakończenia głosowania, określenie form głosowania, wskazanie miejsc głosowania oraz wzór karty do głosowania z instrukcją jej prawidłowego wypełnienia.	Burmistrz Złocieńca, Komisja ds. budżetu obywatelskiego, Referat spraw społecznych i zdrowia UM w Złocieńcu
6	**do 13.11.2026**	Przygotowanie kart do głosowania oraz gminnej strony internetowej z systemem do głosowania drogą elektroniczną przez mieszkańców w sprawie budżetu obywatelskiego Gminy Złocieniec na 2027 r. oraz przygotowanie punktu do głosowania w wersji papierowej w Centrum Informacji Turystycznej w Złocieńcu przy ul. Stary Rynek 6. Podanie do publicznej wiadomości informacji o terminie głosowania, o formach głosowania i punktach do głosowania pisemnego mieszkańców.	Komisja ds. budżetu obywatelskiego, Referat rozwoju gospodarczego i promocji UM w Złocieńcu, Referat spraw społecznych i zdrowia UM w Złocieńcu
7	**od 17.11.2026 do 30.11.2026**	Głosowanie przez mieszkańców nad projektami do budżetu obywatelskiego na 2027 r. w formie elektronicznej lub w formie pisemnej w punkcie do głosowania - w Centrum Informacji Turystycznej w Złocieńcu, w godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Złocieńcu.	Komisja ds. budżetu obywatelskiego, Referat rozwoju gospodarczego i promocji UM w Złocieńcu, Referat spraw społecznych i zdrowia UM w Złocieńcu

8	**do 16.12.2026**	Ogłoszenie wyników głosowania mieszkańców nad projektami do budżetu obywatelskiego na 2027 r. na gminnej stronie internetowej, udostępnienie ich na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Złocieńcu i w sołectwach Gminy Złocieniec.	Burmistrz Złocieńca, Komisja ds. budżetu obywatelskiego, Referat spraw społecznych i zdrowia UM w Złocieńcu
9	**do 16.12.2026**	Zgłoszenie przez Burmistrza Złocieńca do projektu budżetu Gminy Złocieniec na 2027 r. zadań do realizacji, wybranych w głosowaniu mieszkańców nad projektami do budżetu obywatelskiego na 2027 r., ze wskazaniem kwot i komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Złocieńcu lub jednostek organizacyjnych Gminy Złocieniec odpowiedzialnych za ich realizację.	Burmistrz Złocieńca, Sekretarz Gminy Złocieniec Referat spraw społecznych i zdrowia UM w Złocieńcu