

**Informacja**  
**o wynikach naboru na stanowisko urzędnicze ds. sekretarsko-kancelaryjnych**  
**w Referacie Organizacji i Kadr**  
**w Urzędzie Miejskim w Złocięncu, ul. St. Rynek 3**

**I. Aplikacje z ofertami, w wyznaczonym terminie do 11 grudnia 2023 r., złożyły cztery osoby.**

**II. Wstępne postępowanie kwalifikacyjne odbyło się 12 grudnia 2023 r.:**

- 1. Osoby, które spełniły wymagania niezbędne – jedna osoba.**
- 2. Osoby, które nie spełniły wymagań niezbędnych – trzy osoby.**
- 3. Osoby, które złożyły sprzeciw do Burmistrza Złocięńca – dwie osoby.**
- 4. Osoby, których sprzeciw został pozytywnie rozstrzygnięty przez Burmistrza Złocięńca – dwie osoby.**

**III. Właściwe postępowanie konkursowe odbyło się 20 grudnia 2023 r., do którego przystąpiły trzy osoby.**

Komisja uzgodniła metodę i technikę naboru tj. ocenę autoprezentacji kandydatów oraz dokonała wyboru pytań z zakresu zagadnień i przepisów, wymaganych od kandydatów na ww. stanowisko.

Po przeprowadzeniu rozmów kwalifikacyjnych z trzema osobami, uzyskaniu ustnych odpowiedzi na ustalone wcześniej pytania merytoryczne przez komisję, w wyniku tajnego głosowania wszystkich obecnych członków komisji ustalono, że komisja rekomenduje Burmistrzowi Złocięńca kandydaturę p. Justyny Kapki, zam. w Starym Worowie na ww. stanowisko.

Kandydatka, biorąca udział we właściwym postępowaniu konkursowym uzyskała 4 głosy „za”, co stanowiło zwykłą większość głosów wśród obecnych czterech głosujących członków komisji.

Tym samym uznano, że kandydatura p. Justyny Kapki, odpowiada stawianym wymaganiom w naborze na stanowisko. Udzielone odpowiedzi i rozmowa z kandydatką przekonały członków komisji do pozytywnej oceny jej kandydatury i wskazania na stanowisko urzędnicze ds. sekretarsko-kancelaryjnych.

Na tym komisja zakończyła postępowanie w sprawie naboru stanowisko urzędnicze ds. sekretarsko-kancelaryjnych w Urzędzie Miejskim w Złocięncu.

Sporządził: Leszek Modrzakowski  
Złocieniec, 20 grudnia 2023 r.